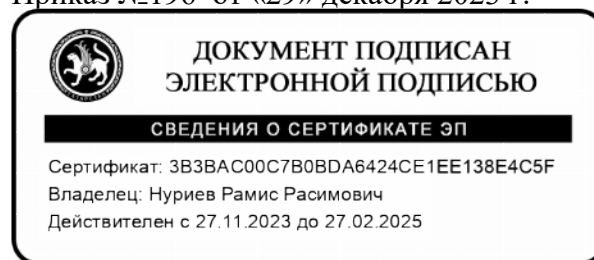


«Принято»
Протокол заседания Педагогического
совета
МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»
Протокол №5 от «29» декабря 2023 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»
Р.Р.Нуриев
Приказ №196 от «29» декабря 2023 г.



Порядок оформления возникновения, приостановления «прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им.Г.Г.Гарифуллина с.Ядыгерь» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее —МБОУ «СОШ с.Ядыгерь») разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г., Уставом МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

1.2. Настоящий порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» и обучающимися МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема учащихся, порядок и основания перевода, отчисления учащихся.

1.4. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Участники образовательных отношений обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ с.Ядыгерь», утвержденным приказом директора МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом МБОУ «СОШ с.Ядыгерь», возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

2.4. При приеме на обучение обучающихся и родители (законных представители) обязаны ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

3. Договор об образовании

3.1. Между МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения.

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условия, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

4. Прием на обучение

4.1 Прием на обучение в МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» регламентируется Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

4.2 Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в школу регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»

5. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «СОШ с.Ядыгерь»

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» или уполномоченным им лицом:

- при переходе учащегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов;
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов и др.

5.5. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условия получения учащимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.

5.6. Если с обучающимися (родителями (законными представителями) обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

5.7. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права учащегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами МБОУ «СОШ с.Ядыгерь», уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

5.8. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому уполномоченное лицо готовит проект приказа в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в общеобразовательной организации и размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе МБОУ «СОШ с.Ядыгерь», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, отчисления как меры дисциплинарного взыскания с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «СОШ с.Ядыгерь», в том числе, в случае ликвидации МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ с.Ядыгерь», прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты справку установленного образца;

- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» — справку о текущей успеваемости.

7.7. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7.8. Основания и порядок отчисления, обучающегося из МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

7.9. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения.


8.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБОУ «СОШ с.Ядыгерь» с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «СОШ с.Ядыгерь».

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия нового Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 9 от 09.10.2024
Инициатор согласования: Нуриев Р.Р. Директор
Согласование инициировано: 09.10.2024 13:58

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Нуриев Р.Р.		 Подписано 09.10.2024 - 13:58	-